

Power Apps : Créer une application complète connectée à SharePoint – Niveau 1



	Durée	7h
	Prix (par personne, inter-entreprise)	550
	Langue	 
	Lieu	Présentiel, Distanciel
	Niveau	Débutant
	Pré-requis	Licence Microsoft 365 nécessaire

	Public cible	Utilisateurs débutants de Power Apps
	Objectifs opérationnels	Découvrir Power Apps via un cas concret : suivi des demandes internes. Créer une application simple connectée à une liste SharePoint. Ajouter, modifier, consulter et filtrer des demandes. Personnaliser écrans, galeries et formulaires. Publier l'application pour les utilisateurs. Acquérir les bases pour digitaliser rapidement des processus métier, sans coder.
	Programme	Découverte de Power Apps et du cas d'usage Structuration des données dans SharePoint Création automatique de l'application et prise en main Personnalisation de l'interface et des écrans Ajout, consultation et modification des demandes Filtrer, rechercher et trier les données Publication et mise à disposition de l'application
	Méthode pédagogique	Alternance de présentation théorique et de cas pratiques Partage d'écran du formateur pour démonstration Mise en pratique par les apprenant
	Moyen pédagogique	Support de formation qui sera communiqué en fin de formation avec récapitulatif des informations et des ressources supplémentaires Visioconférence Google Meet Présentation des concepts et mise en pratique immédiate Création d'applications à usage personnel
	Politique handicap	Merci de nous contacter en amont de toute inscription pour que nous puissions prendre les dispositions nécessaires : enregistrement, sous-titrage en direct des sessions, ou tout autre aménagement

Power Apps : Create a complete application connected to SharePoint – Level 1



	Duration	7h
	Price (per person, inter-company)	550
	Language	
	Location	In-person, Remote
	Level	Beginner level
	Prerequisites	Microsoft 365 license required

	Target audience	Beginner users of Power Apps
	Operational objectives	Discover Power Apps through a practical use case: internal request tracking Create a simple application connected to a SharePoint list Add, edit, view, and filter requests Customize screens, galleries, and forms Publish the application for users Learn the basics to quickly digitalize business processes, without coding
	Program	Discovery of Power Apps and the use case Data structuring in SharePoint Automatic app creation and getting started Interface and screen customization Adding, viewing, and editing requests Filtering, searching, and sorting data Publishing and sharing the application
	Teaching method	Combination of theoretical presentations and practical exercises Trainer screen sharing for demonstrations Hands-on practice by participants
	Educational resources	Training materials provided at the end of the course, including a summary and additional resources Google Meet videoconference Presentation of concepts followed by immediate practical application Creation of personal-use applications
	Disability policy	Please contact us prior to registration so that we can make the necessary arrangements: recording, live captioning of sessions, or any other accommodations