



# Power Automate : Créer des automatisations de A à Z – Niveau 2



	Durée	14h
	Prix (par personne, inter-entreprise)	1100
	Langue	 
	Lieu	Présentiel, Distanciel
	Niveau	Intermédiaire
	Pré-requis	Licence Microsoft 365 nécessaire

	Public cible	Utilisateurs expérimentés de Power Automate
	Objectifs opérationnels	<p>Découvrir et maîtriser Power Automate pour automatiser des tâches sans coder.</p> <p>Créer des flux simples : notifications, transferts, ajouts automatiques.</p> <p>Configurer logiques conditionnelles et manipuler des données.</p> <p>Intégrer Power Automate avec Outlook, SharePoint, Teams et Excel.</p> <p>Structurer des flux, gérer approbations et utiliser variables/expressions.</p> <p>Construire des automatisations robustes en suivant de bonnes pratiques de sécurité et maintenance.</p>
	Programme	<p>Découvrir Power Automate et ses possibilités</p> <p>Créer ses premiers flux avec déclencheurs et actions</p> <p>Tester, corriger et sécuriser ses flux</p> <p>Utiliser la logique conditionnelle et les contrôles</p> <p>Gérer des données et filtrer des collections</p> <p>Définir et exploiter les variables</p> <p>Créer des flux d'approbation professionnels</p> <p>Automatiser avec des expressions personnalisées</p> <p>Structurer, sécuriser et maintenir ses automatisations</p>
	Méthode pédagogique	<p>Alternance de présentation théorique et de cas pratiques</p> <p>Partage d'écran du formateur pour démonstration</p> <p>Mise en pratique par les apprenant</p>
	Moyen pédagogique	<p>Support de formation qui sera communiqué en fin de formation avec récapitulatif des informations et des ressources supplémentaires</p> <p>Visioconférence Google Meet</p> <p>Présentation des concepts et mise en pratique immédiate</p> <p>Création d'applications à usage personnel</p>
	Politique handicap	<p>Merci de nous contacter en amont de toute inscription pour que nous puissions prendre les dispositions nécessaires : enregistrement, sous-titrage en direct des sessions, ou tout autre aménagement</p>

# Power Automate : Create automations from A to Z – Level 2



Duration

14h



Price (per person,  
inter-company)

1100



Language



Location

In-person, Remote



Level

Intermediate



Prerequisites

Microsoft 365 license  
required

	Target audience	Experienced users of Power Automate
	Operational objectives	<p>Discover and master Power Automate to automate tasks without coding</p> <p>Create simple flows: notifications, transfers, and automatic additions</p> <p>Configure conditional logic and manipulate data</p> <p>Integrate Power Automate with Outlook, SharePoint, Teams, and Excel</p> <p>Structure flows, manage approvals, and use variables/expressions</p> <p>Build robust automations following best practices for security and maintenance</p>
	Program	<p>Discover Power Automate and its capabilities</p> <p>Create your first flows with triggers and actions</p> <p>Test, troubleshoot, and secure your flows</p> <p>Use conditional logic and controls</p> <p>Manage data and filter collections</p> <p>Define and use variables</p> <p>Create professional approval flows</p> <p>Automate with custom expressions</p> <p>Structure, secure, and maintain your automations</p>
	Teaching method	<p>Combination of theoretical presentations and practical exercises</p> <p>Trainer screen sharing for demonstrations</p> <p>Hands-on practice by participants</p>
	Educational resources	<p>Training materials provided at the end of the course, including a summary and additional resources</p> <p>Google Meet videoconference</p> <p>Presentation of concepts followed by immediate practical application</p> <p>Creation of personal-use applications</p>
	Disability policy	Please contact us prior to registration so that we can make the necessary arrangements: recording, live captioning of sessions, or any other accommodations